



REG.392

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI  
PER L'ASSUNZIONE DI N. 5 FUNZIONARI AMMINISTRATIVI  
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (categ. D)**

**AVVIO PROCEDURA E VARIAZIONE DI ALCUNI TERMINI DEL BANDO  
AI SENSI DEL D.L. 44/2021**

In attuazione del programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2020 – 2022 di cui alle deliberazioni giuntali n. 11/81 dd. 23.3.2020, n. 19/117 dd. 25.5.2020, n. 25/147 dd. 3.7.2020 ed in esecuzione della deliberazione giuntale n. 30/172 dd. 5.8.2020 e determinazione dirigenziale n. 1545 dd. 2.9.2020, data la non sussistenza di situazioni di eccedenza relative alla categoria e profilo del concorso presso le altre amministrazioni del Comparto Unico, è stato indetto un concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 5 Funzionari amministrativo (categoria D);

Il bando è stato pubblicato per trenta giorni consecutivi, il termine di presentazione delle domande è scaduto in data 8.11.2020;

Il D.L. n. 44 del 1° aprile 2021, in virtù dell'emergenza sanitaria in corso, ha previsto una semplificazione delle procedure concorsuali per le procedure per le quali è già stato approvato il bando di concorso alla data in vigore del decreto, e non ancora avviate;

Considerato:

- l'alto numero delle domande di partecipazione al concorso pervenute;
- che si reputa necessario procedere celermente alla copertura dei posti vacanti del profilo di che trattasi, indispensabile a garantire numerosi servizi del comune;
- che si rende necessario prevedere la non contestualità della prova scritta in quanto non sono stati trovati locali attrezzati e idonei sotto il profilo dell'agibilità per poter ospitare tutti i candidati in una sola sessione;

con atto dirigenziale dd. 10 maggio 2021 è stato disposto:

1) di procedere direttamente allo svolgimento di una sola prova scritta, senza effettuazione della preselezione, che verterà sugli argomenti di cui alla prima prova scritta previsti dall'art. 5 del bando di concorso:

“ **Prima prova** – consistente nella risoluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica oppure in un elaborato tecnico fra una o più delle seguenti materie:

- diritto amministrativo
  - normativa in materia di documentazione amministrativa, procedimento amministrativo, diritto d'accesso;
  - ordinamento degli Enti Locali e contabilità pubblica: D. Lgs 18,8.2000, n. 267, e ss.mm.ii.; ordinamento specifico degli enti locali della Regione Friuli-Venezia Giulia;
  - normativa relativa alla contabilità finanziaria, contabilità economico patrimoniale, fiscalità degli enti locali;
  - norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche: D. LGS. 165/2000 e ss.mm.ii.;
  - normativa anti corruzione, obblighi di pubblicità e trasparenza: Legge 6.11.2012, n. 190 e D. Lgs. 14.3.2013, n. 33;
- contrattualistica a appalti pubblici: D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii. e procedure per l'acquisto di beni e servizi sul mercato elettronico e convenzioni CONSIP;  
codice in materia di protezione dei dati personali: : D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e GDPR n. 679/2016.”

2) la prova scritta non verrà effettuata contestualmente per tutti i candidati, in quanto a causa della carenza di locali idonei ad ospitare in condizioni di sicurezza tutti i concorsisti, gli stessi verranno suddivisi in due gruppi di egual numero e le prove per i due gruppi verranno effettuate in momenti diversi;

3) le prove orali verranno effettuate in presenza in condizioni tali da garantire la sicurezza dei partecipanti.

*Monfalcone, 12 maggio 2021*

*Il Segretario Gen.le dirig.UOA Gestione del pers. e organ. – dr. Luca Stabile -*